



**Федеральное государственное бюджетное учреждение  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР  
«КУРЧАТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»**

## **ПРИКАЗ**

21 августа 2024 г.

№ 2902

Москва

**О содействии аспирантам НИЦ «Курчатовский институт»  
в участии в научных мероприятиях**

В соответствии с Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о порядке содействия аспирантам НИЦ «Курчатовский институт» в участии в научных мероприятиях согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя направления по образовательной и инновационной деятельности Карпухина А.В.

Первый заместитель директора Центра

Е.А. Толстикова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке содействия аспирантам НИЦ «Курчатовский институт»**  
**в участии в научных мероприятиях**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122, локальными актами Центра.

2. Настоящее Положение регламентируют порядок содействия аспирантам НИЦ «Курчатовский институт», обучающимся по программам высшего образования — программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре НИЦ «Курчатовский институт», в участии в научных мероприятиях (далее — Положение, аспирант, Центр соответственно).

3. Под научными мероприятиями в настоящем Положении понимаются: конференции, форумы, симпозиумы и т.д., на которых аспирант может выступить, в том числе, с докладом по теме диссертации; мероприятия в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»).

4. В целях оказания содействия аспирантам в участии в научных мероприятиях в Центре организуются следующие мероприятия:

информирование аспирантов о проводимых с участием Центра и организаций Центра научных мероприятиях;

поддержка участия аспиранта в научных мероприятиях по обращению аспиранта.

5. В целях информирования аспирантов о проводимых с участием Центра и организаций Центра научных мероприятиях Служба главного ученого секретаря Центра совместно с Управлением по связям с общественностью размещает на внутреннем портале Центра информацию о «Плане научных мероприятий Центра, структурных подразделений и организаций Центра, в отношении которых НИЦ «Курчатовский институт» осуществляет от имени Российской Федерации полномочия учредителя и собственника имущества».

6. В целях оказания содействия аспиранту по участию в научных мероприятиях аспирант направляет обращение в Департамент образовательной деятельности (форма прилагается) не позднее 1 месяца до даты проведения мероприятия.

7. При получении заявления Департамент в течение 1 рабочего дня направляет его в Службу главного ученого секретаря Центра.

Служба главного ученого секретаря Центра рассматривает поступившее обращение и в течение 3 рабочих дней и по согласованию с научным руководителем аспиранта принимает решение по содействию аспиранту в случае если:

тематика проводимого мероприятия соответствует теме диссертации;  
научное мероприятие имеет высокую научную или практическую ценность.

Мерами содействия являются:

создание условий для подготовки печатных материалов, в том числе возможность печати материалов в типографии Центра;

предоставление аудитории, оснащенной средствами обучения и связи для подготовки к мероприятию, в том числе на период участия в мероприятии, проводимом в дистанционном режиме;

консультирование по оформлению документов для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах), в том числе с докладом по теме диссертации;

консультирование по оформлению документов для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»).

8. В целях обеспечения участия аспирантов в научной (научно-исследовательской деятельности) Центра оказываются следующие меры содействия:

8.1. В части участия в работах по проведению фундаментальных и прикладных исследований в рамках исполнения государственного задания Центра ответственные структурные подразделения Центра за выполнение работ по комплексной теме, определенные в соответствии с абзацем третьим пункта 1.4. Порядка формирования государственного задания НИЦ «Курчатовский институт», утвержденного приказом НИЦ «Курчатовский институт» от 12 октября 2023 г. № 3188 «Об организации в НИЦ «Курчатовский институт» работы по формированию и исполнению государственного задания НИЦ «Курчатовский институт» (далее – Приказ № 3188) при разработке технического задания на выполнение научно-исследовательской работы по комплексной теме предусматривают выполнение части работы аспирантами в соответствии с их направлениями подготовки и включение аспирантов в состав соответствующего трудового коллектива для выполнения работ в соответствии с Порядком организации работы по исполнению государственного задания НИЦ «Курчатовский институт» и внутреннего контроля его исполнения, утверждённым Приказом № 3188.

8.2. В части участия в научно-исследовательских работах, осуществляемых Центром в рамках приносящей доход деятельности руководители структурных подразделений Центра, ответственные за их выполнение при разработке технического задания на выполнение научно-исследовательской работы могут предусматривать выполнение части работы аспирантами в соответствии с их направлениями подготовки и включение аспирантов в состав соответствующих трудовых коллективов.