

Договор № 459/2021

о практической подготовке обучающихся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

г. Москва

«14» сентября 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»), именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице проректора по учебно-методической работе Жуковой Натальи Викторовны, действующего на основании доверенности от 08.06.2021 г. № 390, с одной стороны, и федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный исследовательский центр «Курчатовский институт», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице помощника президента Центра Николаенко Андрея Владимировича, действующего на основании доверенности от 26.01.2021 № 77/174-н/77-2021-2-55, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательные программы по укрупненным группам специальностей и направлений подготовки, компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1). Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами по форме направления на практическую подготовку, приведенной в приложении №2 к настоящему Договору. Согласованные Сторонами количество обучающихся и сроки организации практической подготовки становятся неотъемлемой частью Договора (приложение №4) с момента их согласования.

1.3. Настоящий Договор является безвозмездным, взаимодействие Сторон по настоящему Договору исключает финансовые взаиморасчеты.

1.4. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора (приложение №3).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Образовательная организация обязана:

2.1.1. Не позднее, чем за 35 рабочих дней для обучающихся, имеющих гражданство РФ и, не позднее, чем за 60 дней для иностранных обучающихся до

начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы согласовать с Профильной организацией продолжительность и период реализации, виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, включая место, поименные списки и иные условия практической подготовки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки.

2.1.2. Сформировать планы, программы, графики, методические указания, методические рекомендации, необходимые для организации и результативного проведения практики, осуществляемой в форме практической подготовки, согласовать их с Профильной организацией в срок не менее чем за 60 (шестьдесят) дней до начала прохождения практики обучающимися.

2.1.3. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.1.4. Назначить руководителя по практической подготовке от Образовательной организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

рассматривает вопросы, связанные с нарушением трудовой дисциплины студентами, и в случае необходимости, принимает необходимые меры воздействия на них;

совместно с представителями Профильной организации расследует и учитывает несчастные случаи, если они произойдут, с обучающимися в период прохождения практической подготовки.

2.1.5. При смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Принять на практическую подготовку обучающихся в сроки, предусмотренные учебным планом Образовательной организации и согласованные Сторонами.

2.2.2. Создать условия для реализации практической подготовки обучающихся, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.3. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации практической подготовки обучающихся со стороны Профильной организации.

2.2.4. При смене лица, указанного в пункте 2.2.3, в пятидневный срок сообщить об этом Образовательной организации.

2.2.5. Обеспечить безопасные условия реализации практической подготовки обучающихся, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.6. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю по практической подготовке Образовательной организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.2.7. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными нормативными актами.

2.2.8. Провести обязательные инструктажи по охране труда (вводный и на рабочем месте) с оформлением установленной документации, в необходимых случаях провести обучение безопасным методам работы, осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

2.2.9. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Образовательной организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 3 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.2.10. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Образовательной организации.

2.3. Образовательная организация имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.3.3. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), по согласованию с Профильной организацией, направлять обучающихся на прохождение соответствующих медицинских осмотров (обследований) в соответствии с Порядком проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до 30.08.2022 года.

3.2. Если ни одна из Сторон до истечения срока действия Договора не заявит о своем желании расторгнуть Договор в письменной форме, Договор считается продленным на тех же условиях на один год. Количество пролонгаций не ограничено.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный исследовательский центр «Курчатовский институт»

Адрес: 123182, г. Москва, пл. Академика Курчатова, д. 1

Образовательная организация:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Адрес: 109004, г. Москва, ул. Земляной вал, д. 73

Помощник президента Центра



А.В. Николаенко/



Проректор по учебно-методической работе ФГБОУ ВО МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ТК Р)



Д.В. Жукова/

Приложение № 1
к Договору № 07.334/14 от 09 2014 г.
о практической подготовке обучающихся
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Московский государственный университет
технологий и управления им. К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»

Образовательные программы по направлениям:

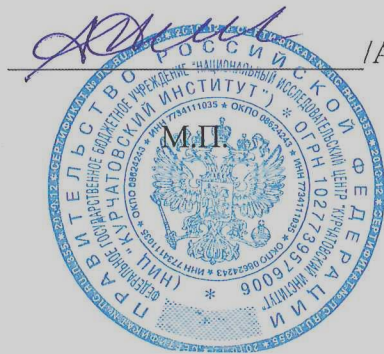
- 05.03.06 Экология и природопользование;
- 06.03.01 Биология;

Компоненты образовательных программ:

- учебная практика;
- производственная практика, включая преддипломную;
- научно-исследовательская работа студентов;
- выполнение выпускной квалификационной работы.

Профильная организация:

Помощник президента Центра



/А.В. Николаенко/

Образовательная организация:

Проректор по учебно-методической
работе ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.
Разумовского (ПКУ)»



/И.В. Жукова/

Приложение № 2
к Договору № 07.3-24^{ст} «14» 09 2021 г.
о практической подготовке обучающихся
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Московский государственный университет
технологий и управления им. К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»

Угловой бланк Образовательной организации
Форма направления на практическую подготовку

Руководителю Профильной организации /
уполномоченному лицу

О направлении на практическую подготовку

Уважаемый (ая) _____ !

В соответствии с договором о практической подготовке обучающихся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» № _____ от _____ и утвержденным учебным планом ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» направляет студента (ов) _____ курса _____ (*Структурная единица университета*) _____ для прохождения _____ (*Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка*) _____ :

ФИО	Группа	<u>Укрупненная группа специальностей и направлений подготовки, направление подготовки, образовательная программа*</u>
_____	_____	_____

Руководителем практической подготовки назначен:

– _____ (ФИО, должность, e-mail, контактный телефон) _____

Период прохождения практической подготовки установлен:

с _____ по _____

Телефон для справок: (____) _____

* В случае преддипломной практики дополнительно указывается тема выпускной квалификационной работы (диплома)

Руководитель организации / уполномоченное лицо

_____ (ФИО) _____

Форма согласована:

Профильная организация:

Помощник президента Центра

 М.П. А.В. Николаенко/

Образовательная организация:

Проректор по учебно-методической
работе ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.
Разумовского (ПКУ)»

 М.П. Н.В. Жукова/

Приложение № 3
к Договору № 07.3-34802/14/09 2021г.
о практической подготовке обучающихся
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Московский государственный университет
технологий и управления им. К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»

Помещения Профильной организации

№ п/п	Наименование
1	Курчатовский комплекс НБИКС-природоподобных технологий
2	Департамент образовательной деятельности и молодежной политики
3	Курчатовский комплекс синхротронно-нейтронных исследований

Профильная организация:
Помощник президента Центра

 /А.В. Николаенко/



Образовательная организация:
Проректор по учебно-методической работе
ФУВО «МГУТУ» им. К.Г. Разумовского
(СП)

 /Н.В. Жукова/

