

ДОГОВОР № 07.3-4908

г. Москва

« 14 » февраля 2021г.

О практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» (ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»), именуемый в дальнейшем НИУ «МЭИ», в лице начальника отдела занятости и практических форм обучения Сергеевой Натальи Михайловны, действующей на основании доверенности от 11.01.2021 г. № 40/08, с одной стороны, и федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный исследовательский центр «Курчатовский институт», именуемое в дальнейшем «Профильная организация» или «Центр», в лице помощника президента Центра Николаенко Андрея Владимировича, действующего на основании доверенности от 26.01.2021 № 77/174-н/77-2021-2-55, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением № 4).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением № 5).

2. Обязанности Сторон

2.1. НИУ «МЭИ» обязан:

2.1.1. Не позднее, чем за 15 рабочих дней до начала практической подготовки согласовать с Профильной организацией приложение № 1 и

приложение № 2 по формам, установленным в приложениях №1 и №2 к настоящему Договору. С момента согласования Сторонами приложений №4 и №5 данные приложения становятся неотъемлемой частью Договора.

2.1.2. Не позднее, чем за 30 рабочих дней до начала практической подготовки, представить на согласование в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Договору. Согласованные Сторонами письменные списки обучающихся становятся неотъемлемой частью договора (приложением №6) с момента их согласования.

2.1.3. Не позднее, чем за 30 дней до начала практической подготовки, представить в Профильную организацию рабочую программу практики для определения места, продолжительности и периода реализации компонентов образовательной программы, осваиваемых обучающимися в форме практической подготовки.

2.1.4. Назначить руководителя по практической подготовке от НИУ «МЭИ», который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.5. При смене руководителя по практической подготовке в 5-ти дневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.1.6. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и

технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

2.2.3. При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 5-ти дневный срок сообщить об этом НИУ «МЭИ».

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю по практической подготовке НИУ «МЭИ» об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.2.6. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными нормативными актами.

2.2.7. Провести инструктаж обучающихся по охране труда (вводный и на рабочем месте) с оформлением установленной документации, в необходимых случаях провести обучение безопасным методам работы, осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

2.2.8. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от НИУ «МЭИ» возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.2.9. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщать руководителю по практической подготовке от НИУ «МЭИ».

2.3. **НИУ «МЭИ»** имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося, незамедлительно уведомив руководителя по практической подготовке от НИУ «МЭИ».

3. Срок действия Договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 30.06.2022 г. По истечении срока действия Договора Договор считается продленным на тех же условиях на один год, если за месяц до окончания срока его действия ни одна из Сторон не заявит о его прекращении или изменении, либо о заключении нового договора. Количество пролонгаций не ограничено.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4. Настоящий Договор не предусматривает каких-либо финансовых обязательств между Сторонами.

4.5 К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

Форма «Информации о компонентах практической подготовки» (приложение №1);

Форма «Перечня помещений Профильной организации для проведения практической подготовки» (приложение №2);

Форма «Списка обучающихся ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», направляемых для прохождения практической подготовки» (приложение №3).

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

**Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Национальный
исследовательский университет
«МЭИ»
(ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»)
ИНН 7722019652
КПП 772201001
Адрес: 111250, Москва,
Красноказарменная ул.,14
тел.: 8 (495) 362-70-70**

Начальник отдела занятости и
практических форм обучения


И.М. Сергеева
М.П. 

**Профильная организация:
Федеральное государственное
бюджетное учреждение
«Национальный
исследовательский центр
«Курчатовский институт»
Адрес: 123182, Москва, пл.
Академика Курчатова, д. 1
тел.: 8 (499) 196-95-39**

Помощник президента Центра


А.В. Николаенко
М.П. 

Форма

Информация о компонентах практической подготовки

№	Количество обучающихся	Код и наименование направления подготовки / специальности	Наименование ОПОП	Уровень	Курс	Название компонентов практической подготовки	Срок организации практической подготовки

Адрес: _____ (наименование организации)

тел.: _____ / _____

М.П. _____

Форма согласована:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» (ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»)

Адрес: 111250, Москва, Краснозарменная ул., д. 14
тел.: 8 (495) 362-70-70

Начальник отдела занятости и практической форм обучения

Handwritten signature

Н.М. Сергеева

М.П. _____

Адрес: _____ (наименование профильной организации)

тел.: _____ / _____

М.П. _____

**Профильная организация:
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный исследовательский центр
«Курчатовский институт»**

Адрес: 123182, Москва, пл. Академика Курчагова, д. 1
тел.: 8 (499) 196-95-39

Номинированный Президент Центра

Handwritten signature

А.В. Николаенко



Приложение №2
к Договору о практической подготовке
обучающихся ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
от «24» февраля 2021 г. № 07.3-4гор

Форма

Перечень помещений Профильной организации для проведения практической подготовки

№ п/п	Наименование помещения	Адрес

_____ (наименование организации)

Адрес:
тел.:

М.П.

_____ (наименование профильной организации)

Адрес:
тел.:

М.П.

Форма согласована:

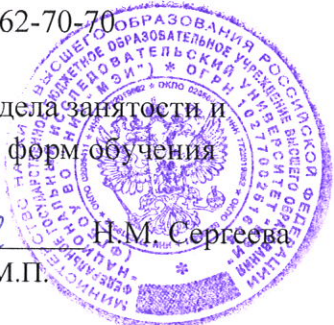
**Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский
университет «МЭИ»
(ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»)**

Адрес: 111250, Москва,
Красноказарменная ул., д. 14
тел.: 8 (495) 362-70-70

Начальник отдела занятости и
практических форм обучения



Н.М. Сергеева
М.П.



**Профильная организация:
Федеральное государственное бюджетное
учреждение «Национальный
исследовательский центр
«Курчатовский институт»**

Адрес: 123182, Москва, пл. Академика
Курчатова, д. 1
тел.: 8 (499) 196-95-39

Помощник президента Центра

А.В. Николаенко



Приложение №3

к Договору о практической подготовке
обучающихся ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
от «24» февраля 2021 г. № 07.3-4 дог.

Форма

Список обучающихся ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»,
направляемых для прохождения практической подготовки

№ п/п	ФИО	Группа	Курс	Код и наименование направления подготовки / специальности
1				
2				
3				

(наименование организации)

Адрес:

тел.:

М.П.

(наименование профильной организации)

Адрес:

тел.:

М.П.

Форма согласована:

**Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский
университет «МЭИ»
(ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»)**

Адрес: 111250, Москва,
Красноказарменная ул., д. 14
тел.: 8 (495) 362-70-70

**Профильная организация:
Федеральное государственное бюджетное
учреждение «Национальный
исследовательский центр
«Курчатовский институт»**

Адрес: 123182, Москва, пл. Академика
Курчатова, д. 1
тел.: 8 (499) 196-95-39

Начальник отдела занятости
практических форм обучения

М.П.



Н.М. Сергеева

Помощник президента Центра

А.В. Николаенко

