

Договор № _____

**О практической подготовке обучающихся
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования «Московский политехнический университет»**

г. Москва

« 2 » апреля 20 21 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский политехнический университет», именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице проректора по учебной работе Шарипзяновой Гюзель Харрясовны, действующей на основании доверенности № 193 от 18.02.2021 года, с одной стороны, и федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный исследовательский центр «Курчатовский институт», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице помощника президента Центра Николаенко Андрея Владимировича, действующего на основании доверенности от 26.01.2021 № 77/174-н/77-2021-2-55, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательные программы по укрупненным группам специальностей и направлений подготовки, компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1). Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами по форме направления на практическую подготовку, приведенной в приложении №2 к настоящему Договору. Согласованные Сторонами количество обучающихся и сроки организации практической подготовки становятся неотъемлемой частью Договора (Приложением №4) с момента их согласования.

1.3. Настоящий Договор является безвозмездным, взаимодействие Сторон по настоящему Договору исключает финансовые взаиморасчеты.

1.4. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора (приложение №3).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Образовательная организация обязана:

2.1.1. Не позднее, чем за 35 рабочих дней для обучающихся, имеющих гражданство РФ и, не позднее, чем за 60 дней для иностранных обучающихся до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы согласовать с Профильной организацией продолжительность и период

реализации, виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, включая место, поименные списки и иные условия практической подготовки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки.

2.1.2. Сформировать планы, программы, графики, методические указания, методические рекомендации, необходимые для организации и результативного проведения практики, осуществляемой в форме практической подготовки, согласовать их с Профильной организацией в срок не менее чем за 60 (шестьдесят) дней до начала прохождения практики обучающимися.

2.1.3. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.1.4. Назначить руководителя по практической подготовке от Образовательной организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

рассматривает вопросы, связанные с нарушением трудовой дисциплины студентами, и в случае необходимости, принимает необходимые меры воздействия на них;

совместно с представителями Профильной организации расследует и учитывает несчастные случаи, если они произойдут, с обучающимися в период прохождения практической подготовки.

2.1.5. При смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Принять на практическую подготовку обучающихся в сроки, предусмотренные учебным планом Образовательной организации и согласованные Сторонами.

2.2.2. Создать условия для реализации практической подготовки обучающихся, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.3. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации практической подготовки обучающихся со стороны Профильной организации.

2.2.4. При смене лица, указанного в пункте 2.2.3, в пятидневный срок сообщить об этом Образовательной организации.

2.2.5. Обеспечить безопасные условия реализации практической подготовки обучающихся, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.6. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю по практической подготовке Образовательной организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.2.7. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными нормативными актами.

2.2.8. Провести обязательные инструктажи по охране труда (вводный и на рабочем месте) с оформлением установленной документации, в необходимых случаях провести обучение безопасным методам работы, осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

2.2.9. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Образовательной организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 3 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.2.10. Не допускать обучающихся к работам не относящимся к программе практики и не связанным с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.11. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Образовательной организации.

2.3. Образовательная организация имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.3.3. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), по согласованию с Профильной организацией, направлять обучающихся на прохождение соответствующих медицинских осмотров (обследований) в соответствии с Порядком проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия,

направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. 3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до 31.12.2021 года.

3.2. Если ни одна из Сторон до истечения срока действия Договора не заявит о своем желании расторгнуть Договор в письменной форме, Договор считается продленным на тех же условиях на один календарный год. Количество пролонгаций не ограничено.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Досудебный претензионный порядок рассмотрения споров обязателен, срок рассмотрения претензии 30 (Тридцать) рабочих дней со дня ее получения.

4.2 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

федеральное государственное
бюджетное учреждение «Национальный
исследовательский центр
«Курчатовский институт»

Адрес: 123182, г. Москва,
пл. Академика Курчатова, д. 1

Образовательная организация:


федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего
образования «Московский
политехнический университет»

Адрес: 107023, г. Москва,
ул. Большая Семеновская, д. 38

Помощник президента Центра


А.В. Николаенко/


Проректор по учебной работе


Т.Х. Шарипзянова/


Приложение № 1
к Договору № _____ от « 2 » апреля 2021 г.
о практической подготовке обучающихся
федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Московский политехнический университет»

Образовательные программы по укрупненным группам специальностей и направлений подготовки:

19.03.01 Биотехнология

Компоненты образовательных программ:

- учебная практика;
- производственная практика, включая преддипломную;
- научно-исследовательская работа студентов;
- выполнение выпускной квалификационной работы.

Профильная организация:

Помощник президента Центра

/А.В. Николаенко/



Образовательная организация:

И.о. начальника центра карьеры,
практики и трудоустройства



/В.Н. Кагдин/

М.П.

НИЦ „Кургановский институт“
№ 7.3-9 доз от 02.04.21г.

Приложение № 2
к Договору № _____ от « 2 » апреля 2021 г.
о практической подготовке обучающихся
федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Московский политехнический университет»

Форма направления на практическую подготовку
Угловой бланк Образовательной организации

Руководителю Профильной организации /
уполномоченному лицу

О направлении на практическую подготовку

Уважаемый (ая) _____ !

В соответствии с договором о практической подготовке обучающихся Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» № _____ от _____ и утвержденным учебным планом Московского Политеха направляет студента (ов) _____ курса _____ (Структурная единица университета) _____ для прохождения _____ (Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка) _____:

ФИО	Группа	Укрупненная группа специальностей и направлений подготовки, направление подготовки, образовательная программа*
_____	_____	_____

Руководителем практической подготовки назначен:
– _____ (ФИО, должность, e-mail, контактный телефон) _____

Период прохождения практической подготовки установлен:

с _____ по _____
Телефон для справок: (____) _____

* В случае преддипломной практики дополнительно указывается тема выпускной квалификационной работы (диплома)

Руководитель организации / уполномоченное лицо
_____ (ФИО) _____

Форма согласована:

Профильная организация:

Помощник президента Центра
_____ А.В. Николаенко/



Образовательная организация:

И.о. начальника центра карьеры,
практики и трудоустройства
_____ В.Н. Кагдин/



НИИ „Курчатовский институт“
№ 07.3-9 дог. от 02.04.21г.

Приложение № 3
к Договору № _____ от «__» _____ 20__ г.
о практической подготовке обучающихся
федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Московский политехнический университет»

Помещения Профильной организации

№ п/п	Наименование
1	Курчатовский комплекс НБИКС-природоподобных технологий
2	Департамент образовательной деятельности и молодежной политики

Профильная организация:
Помощник президента Центра


_____/А.В. Николаенко/



Образовательная организация:
И.о. начальника центра карьеры, практики и
трудоустройства


_____/В.Н. Кагдин/

