



Федеральное государственное бюджетное учреждение
**«Национальный исследовательский центр
«КУРЧАТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»**
(НИЦ «Курчатовский институт»)

П Р И К А З

1 6 ИЮН 2015

№ **7 5 9**

Москва

О распространении на работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный исследовательский центр «Курчатовский институт», ограничений, запретов и обязанностей

В соответствии со статьями 12.2 и 12.4 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что на работников, замещающих должности, включенные в перечень должностей, замещаемых на основании трудового договора в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный исследовательский центр «Курчатовский институт» (далее – НИЦ «Курчатовский институт»), при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых работники обязаны

представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2013 № 613 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Правительством Российской Федерации, и работниками, замещающими должности в этих организациях, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверке достоверности и полноты представляемых сведений и соблюдения работниками требований к служебному поведению», и на работников замещающих должности, включенные в перечень должностей согласно Приложениям № 1 и № 2, утвержденным приказом НИЦ «Курчатовский институт» от 29.12.2014 № 1931 (далее все вместе – Перечни), распространяются ограничения, запреты и обязанности (Приложение), установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568).

2. Директору Департамента по общим, кадровым и социальным вопросам Андрушуку С.В. обеспечить доведение до сведения граждан, претендующих на замещение должностей, указанных в Перечнях, ограничений, запретов и обязанностей, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568.

3. Директору Департамента по документационному обеспечению Кашину А.М. обеспечить доведение до сведения работников, замещающих должности, указанные в Перечнях, ограничений, запретов и обязанностей,

предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568.

4. Возложить контроль за исполнением настоящего приказа на помощника директора – начальника Контрольно-ревизионного управления Шевченко Н.В.

Приложение: на 2 л.

Директор НИЦ «Курчатовский институт»

М.В. Ковальчук



**Ограничения, запреты и обязанности,
распространяющиеся на граждан, претендующих на занятие
должностей и работников, замещающих отдельные должности
на основании трудового договора в федеральном государственном
бюджетном учреждении «Национальный исследовательский центр
«Курчатовский институт»**

1. Работник не вправе:

– принимать без письменного разрешения работодателя (его представителя) от иностранных государств, международных организаций награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий), если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями;

– входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

– заниматься без письменного разрешения работодателя (его представителя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2. Работнику запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Запрет не распространяется на случаи получения работником подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные федеральными законами и

иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника;

3. Работник обязан:

– уведомлять работодателя (его представителя), органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

– представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

– принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;

– уведомлять работодателя (его представителя) и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в письменной форме;

– передавать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации в случае, если владение ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов;

– уведомлять работодателя (его представителя) о получении работником подарка в случаях и порядке, предусмотренных локальными актами работодателя.