

Требования к оформлению аннотации доклада

Текст аннотации доклада, представляемого на Школу, должен быть оформлен следующим образом: название доклада (прописными буквами сверху, по центру страницы), инициалы и фамилии авторов (в алфавитном порядке, фамилию докладчика подчеркнуть), наименование организации (полное название исследовательского института или высшего учебного заведения с указанием кафедры), адрес электронной почты организации или вуза.

Например:

ИССЛЕДОВАНИЯ ПРОЦЕССОВ ВОЗБУЖДЕНИЯ

I интервал

И.И. Иванов, *П.П. Петров, С.С. Сидоров

I интервал

Высшее учебное заведение, кафедра, e-mail

*Исследовательский институт, e-mail

I интервал

Далее следуют текст аннотации доклада, рисунки и литература. Весь материал размещается на одной странице формата А5 с полями 2,0 см с каждой стороны; полный размер текста – 11,1x17,0 см.

Текст аннотации доклада печатается в WINWORD шрифтом Times New Roman размером 10. Ссылки на литературу обозначаются цифрами в квадратных скобках: [17].

Литература.

1. Фамилия, И.О.,....., журнал, год, том, стр.