



Ордена Ленина и ордена Октябрьской Революции  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР  
«КУРЧАТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»

## П Р И К А З

14 февраля 2022 г.

№ 309

Москва

### **Об утверждении Положения об апелляционной комиссии по разрешению спорных вопросов при проведении вступительных испытаний в аспирантуру НИЦ «Курчатовский институт»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» и Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре НИЦ «Курчатовский институт»

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие Положение об апелляционной комиссии по разрешению спорных вопросов при проведении вступительных испытаний в аспирантуру НИЦ «Курчатовский институт» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ НИЦ «Курчатовский институт» от 28 марта 2017 г. № 356 «О введении в действие Положения об апелляционной комиссии по разрешению спорных вопросов при проведении вступительных испытаний в аспирантуру НИЦ «Курчатовский институт».

Приложение: на 7 л.

Заместитель директора  
по корпоративной политике и закупкам

А.В. Николаенко



Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
приказом НИЦ «Курчатовский институт»  
от «14» 02 2022 г. № 309

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об апелляционной комиссии по разрешению спорных вопросов**  
**при проведении вступительных испытаний в аспирантуру**  
**НИЦ «Курчатовский институт»**

Москва, 2022

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии по разрешению спорных вопросов при проведении вступительных испытаний в аспирантуру НИЦ «Курчатовский институт» (далее – Положение) разработано в целях реализации прав граждан на подачу и рассмотрение апелляций по результатам вступительных испытаний в аспирантуру НИЦ «Курчатовский институт» (далее – Аспирантура Центра).

1.2. Настоящее Положение определяет цели и функции апелляционной комиссии, порядок подачи поступающим апелляции, а также порядок деятельности апелляционной комиссии, ее состав и полномочия.

## 2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- приказ Центра от 13.04.2022 № 834 «Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре НИЦ «Курчатовский институт»;

- Устав НИЦ «Курчатовский институт»;

- иные законы, подзаконные нормативные акты и локальные акты Центра.

### 3. Цели и функции апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия по разрешению спорных вопросов при проведении вступительных испытаний в Аспирантуру Центра (далее – апелляционная комиссия) создается в целях обеспечения соблюдения установленного порядка проведения вступительных испытаний в Аспирантуру Центра (далее – вступительные испытания), объективности оценивания результатов и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний.

#### 3.2. Функции апелляционной комиссии:

3.2.1. Принимает и рассматривает апелляции, поданные поступающими по результатам вступительных испытаний, проводимых экзаменационными комиссиями Центра, а также апелляции о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания.

3.2.2. Определяет соответствие содержания и структуры материалов испытаний, а также процедуры проверки и оценки вступительного испытания установленным требованиям.

3.2.3. Принимает решение по результатам рассмотрения апелляции.

3.2.4. Информировывает поступающего (либо его доверенное лицо), подавшего апелляцию, а также Приемную комиссию Аспирантуры Центра о принятом решении. Доверенное лицо обязано представить доверенность, оформленную в соответствии с законодательством РФ, и документ, удостоверяющий личность на территории РФ.

3.3. Организацию деятельности апелляционной комиссии и контроль за ее работой осуществляет Председатель приемной комиссии.

#### 4. Порядок подачи поступающим апелляции в апелляционную комиссию

4.1. Поступающий, не согласный с порядком проведения вступительного испытания и (или) итоговой оценкой, полученной на вступительном испытании, подает на имя председателя апелляционной комиссии мотивированное заявление о необходимости пересмотра оценки, в котором излагает конкретные причины своего несогласия с полученной оценкой по результатам вступительного испытания.

4.2. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

4.3. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

4.4. Пропуск срока на подачу апелляции служит основанием для отказа в принятии заявления поступающего на пересмотр результата вступительного испытания.

#### 5. Порядок формирования, состав, полномочия и организация работы апелляционной комиссии

5.1. Апелляционная комиссия создается и осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний, проводимых для поступающих в Аспирантуру Центра.

5.2. В состав апелляционной комиссии входят высококвалифицированные научные и научно-педагогические кадры Центра и других научных и образовательных организаций, задействованных в процессе подготовки кадров высшей квалификации в Аспирантуре Центра, не являющиеся членами экзаменационных комиссий или приемной комиссии.

5.3. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом Центра. Число членов апелляционной комиссии должно быть не менее 3.

5.4. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии и членов апелляционной комиссии.

5.5. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляционные заявления (апелляции) о несогласии поступающего с результатами вступительного испытания (**согласно Приложению № 1**) и/или о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания;

- принимает решение по результатам рассмотрения апелляции об изменении оценки результатов вступительного испытания или сохранения оценки без изменения;

- оформляет протокол с решением согласно **Приложению № 2**;

- информирует поступающего (его представителя) о принятом решении под подпись.

5.6. Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов, включая председателя апелляционной комиссии.

5.7. Все решения апелляционная комиссия принимает открытым голосованием большинством голосов членов апелляционной комиссии, присутствующих на заседании, и оформляет их протоколом. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса.

5.8. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

5.9. Апелляция по результатам вступительных испытаний не является пересдачей.

5.10. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего или доверенного лица под подпись и хранится в личном деле поступающего.

**Бланк заявления о несогласии поступающего с результатами  
вступительного испытания**

Председателю апелляционной  
комиссии

\_\_\_\_\_

от поступающего \_\_\_\_\_  
(ФИО – полностью)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу пересмотреть оценку, полученную мной на вступительном  
испытании по \_\_\_\_\_  
в связи с тем, что

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_



## Бланк протокола заседания апелляционной комиссии

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ЦЕНТР «КУРЧАТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

заседания апелляционной комиссии от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

## СОСТАВ КОМИССИИ:

председатель \_\_\_\_\_  
(степень, звание, должность, специальность)

Члены комиссии \_\_\_\_\_  
(степень, звание, должность, специальность)

\_\_\_\_\_ (степень, звание, должность, специальность)

Утвержден приказом по Центру  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Настоящий протокол составлен об исправлении оценки знаний в экзаменационном  
протоколе по дисциплине

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ поступающего

В результате дополнительного рассмотрения работы комиссия установила, что оценка  
поставлена

\_\_\_\_\_

ошибочно/правильно и (не) должна быть исправлена на

С протоколом ознакомлен:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)

Председатель апелляционной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Члены комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_