



**Федеральное государственное бюджетное учреждение  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР  
«КУРЧАТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»**

## **ПРИКАЗ**

14 мая 2024 г.

№ 1367

Москва

**О переходе лиц, обучающихся в НИЦ «Курчатовский институт» по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета либо за счет собственных средств НИЦ «Курчатовский институт»**

В целях обеспечения реализации обучающимися в НИЦ «Курчатовский институт» по образовательным программам высшего образования академических прав, предусмотренных пунктом 14 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также с учетом Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, утвержденных приказом Минобрнауки России от 28 августа 2023 г. № 822 (далее – Порядок перехода), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Образовать Комиссию НИЦ «Курчатовский институт» по вопросам перехода лиц, обучающихся в НИЦ «Курчатовский институт» по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет

средств бюджетных ассигнований федерального бюджета либо за счет собственных средств НИЦ «Курчатовский институт» (далее – Комиссия).

2. Утвердить:

положение о Комиссии согласно приложению № 1 к настоящему приказу;  
состав Комиссии согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Установить следующие сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических:

ежегодно, в период с 1 сентября по 20 сентября;

ежегодно, в сроки, определенные приказом НИЦ «Курчатовский институт», в случае высвобождения бюджетных мест.

4. Руководителю направления по образовательной и инновационной деятельности в течение 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения, предусмотренного пунктом 16 Порядка перехода:

издавать приказ о переходе обучающегося;

заключать с обучающимся договор об образовании или договор о целевом обучении (в случае перехода с платного обучения на обучение за счет собственных средств Центра).

5. Признать утратившим силу приказ НИЦ «Курчатовский институт» от 24 октября 2018 г. № 2664 «О введении в действие Положения о порядке перехода лиц, обучающихся в аспирантуре НИЦ «Курчатовский институт», с платного обучения на бесплатное».

6. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2024 года.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель директора Центра



Е.А. Толстикова

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Комиссии НИЦ «Курчатовский институт» по вопросам перехода лиц, обучающихся в НИЦ «Курчатовский институт» по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета либо за счет собственных средств НИЦ «Курчатовский институт»**

1. Комиссия НИЦ «Курчатовский институт» по вопросам перехода лиц, обучающихся в НИЦ «Курчатовский институт» по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета либо за счет собственных средств НИЦ «Курчатовский институт» (далее соответственно – Центр, Комиссия) создается в целях обеспечения своевременного принятия решений по вопросам перехода лиц, обучающихся в НИЦ «Курчатовский институт» по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета либо за счет собственных средств НИЦ «Курчатовский институт».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Порядком и случаями перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, утвержденными приказом Минобрнауки России от 28 августа 2023 г. № 822 (далее – Порядок перехода), а

также Уставом Центра, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2010 г. № 912, и настоящим Положением.

3. Комиссия принимает решения:

о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;

о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств НИЦ «Курчатовский институт», в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4. Порядок деятельности Комиссии определяются настоящим Положением и Порядком перехода.

4.1. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место или за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, представляет в Центр заявление на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – заявление на переход) на имя директора Центра.

Заявление составляется по форме согласно приложению.

Заявление может быть направлено по почте, нарочным либо передано в Департамент документооборота и контроля поручений, либо в Департамент образовательной деятельности.

4.2. При поступлении заявление в течение одного рабочего дня регистрируется в Департаменте документооборота и контроля поручений и передается на рассмотрение в Департамент образовательной деятельности.

4.3. Департамент образовательной деятельности в течение двух календарных дней:

выносит поступившее заявление на переход на рассмотрение Комиссии;

представляет в Комиссию информацию, предусмотренную, пунктом 10 Порядка перехода.

4.4. Вынесение на рассмотрение Комиссии осуществляется путем утверждения председателем Комиссии (лицом, его замещающим) даты и повестки заседания Комиссии и направления всем членам Комиссии документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения.

4.5. Комиссия в срок не более 10 календарных дней с даты поступления от Центра заявления на переход принимает одно из решений, указанных в пункте 3 настоящего Положения.

4.6. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается всеми членами Комиссии.

Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

Решение Комиссии доводится до обучающихся директором Департамента образовательной деятельности в соответствии с пунктом 15 Порядка перевода.

Управление по связям с общественностью обеспечивает размещение поступившей от директора Департамента образовательной деятельности информации на официальном сайте Центра в сети интернет в течение одного календарного дня.

5. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии. Состав Комиссии утверждается приказом Центра.

6. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях, организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

Председателем Комиссии является руководитель направления по образовательной и инновационной деятельности.

7. Секретарь Комиссии обеспечивает организацию делопроизводства Комиссии, уведомление членов Комиссии и приглашенных участников о месте, дате и времени проведения Комиссии, ведение протоколов заседания Комиссии, сбор и хранение материалов Комиссии.

8. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее половины от общего числа ее членов.

Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

9. Подлинники протоколов заседаний Комиссии хранятся в Департаменте образовательной деятельности.

10. Организационно-техническое сопровождение деятельности Комиссии осуществляет Департамент образовательной деятельности.

Приложение  
к Положению о Комиссии  
НИЦ «Курчатовский институт» по вопросам  
перехода лиц, обучающихся  
в НИЦ «Курчатовский институт»  
по образовательным программам высшего  
образования, с платного обучения на обучение  
за счет средств бюджетных ассигнований  
федерального бюджета либо за счет  
собственных средств НИЦ «Курчатовский  
институт», утвержденному  
приказом НИЦ «Курчатовский институт»  
от «14» мая 2024 г. № 1364

Форма

Директору НИЦ «Курчатовский институт»

\_\_\_\_\_ (ФИО)

от \_\_\_\_\_ (ФИО),  
обучающегося (-ейся) по программе высшего  
образования \_\_\_\_\_  
(название программы)

Заявление

Прошу перевести меня с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета в связи с \_\_\_\_\_ (указываются основания в соответствии с пунктом 6 Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, утвержденных приказом Минобрнауки России от 28 августа 2023 г. № 822 (далее – Порядок перехода).

На момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплаты обучения не имею.

Приложение: а) \_\_\_\_\_ (документы, подтверждающие отнесение обучающегося к указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 6

*Порядка перехода (в случае отсутствия в личном деле обучающегося));*

б) \_\_\_\_\_ (документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии)).

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись обучающегося (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директору НИЦ «Курчатовский институт»

\_\_\_\_\_ (ФИО)

от \_\_\_\_\_ (ФИО),  
 обучающегося (-ейся) по программе высшего  
 образования \_\_\_\_\_  
 (название программы)

**Заявление**

Прошу перевести меня с платного обучения на обучение за счет собственных средств НИЦ «Курчатовский институт» в связи с \_\_\_\_\_ (указываются основания в соответствии с пунктом 6 Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, утвержденных приказом Минобрнауки России от 28 августа 2023 г. № 822 (далее – Порядок перехода)).

На момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплаты обучения не имею.

- Приложение: а) \_\_\_\_\_ (документы, подтверждающие отнесение обучающегося к указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 6 Порядка перехода (в случае отсутствия в личном деле обучающегося));  
 б) \_\_\_\_\_ (документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии)).

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
 подпись обучающегося (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### **СОСТАВ**

**Комиссии НИЦ «Курчатовский институт» по вопросам перехода лиц, обучающихся в НИЦ «Курчатовский институт» по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета либо за счет собственных средств НИЦ «Курчатовский институт»**

- |  |   |
|--|---|
| Карпухин<br>Алексей Владимирович       | – руководитель направления по образовательной и инновационной деятельности, председатель Комиссии |
| Яцишина<br>Екатерина Борисовна         | – заместитель директора по научной работе, заместитель председателя Комиссии                      |
| Чернышева<br>Зоя Николаевна            | – директор Департамента образовательной деятельности, секретарь Комиссии                          |
| Нарукавников<br>Александр Вячеславович | – заместитель директора по экономике, финансам и цифровой трансформации                           |
| Ковалишин<br>Алексей Анатольевич       | – заместитель директора по ядерным технологиям  |
| Ретивов<br>Василий Михайлович          | – заместитель директора по химическим исследованиям и технологиям                                 |
| Васенин<br>Сергей Сергеевич            | – руководитель направления по правовым вопросам   |