



**Федеральное государственное бюджетное учреждение  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР  
«КУРЧАТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»**

## **ПРИКАЗ**

14 мая 2024 г.

№ 1370

Москва

### **Об экзаменационных комиссиях по проведению вступительных испытаний в аспирантуру НИЦ «Курчатовский институт»**

В целях обеспечения приема на обучение в аспирантуру НИЦ «Курчатовский институт», а также с учетом Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом Минобрнауки России от 6 августа 2021 г. № 721, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Установить, что экзаменационные комиссии по проведению вступительных испытаний в аспирантуру НИЦ «Курчатовский институт» (далее – экзаменационные комиссии) формируются по каждому вступительному испытанию, проводимому при приеме на обучение в аспирантуру НИЦ «Курчатовский институт» и включенному в перечень вступительных испытаний в соответствующем году.

Состав экзаменационных комиссий утверждается приказом первого заместителя директора Центра.

2. Утвердить типовое положение об экзаменационной комиссии по проведению вступительных испытаний в аспирантуру НИЦ «Курчатовский институт» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Признать утратившим силу приказ НИЦ «Курчатовский институт» от 10 февраля 2022 г. № 292 «Об утверждении Положения об экзаменационных комиссиях по проведению вступительных испытаний в аспирантуру НИЦ «Курчатовский институт».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора Центра



Е.А. Толстикова

**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об экзаменационной комиссии по проведению вступительных испытаний**  
**в аспирантуру НИЦ «Курчатовский институт»**

1. Экзаменационная комиссия по проведению вступительных испытаний в аспирантуру НИЦ «Курчатовский институт» (далее соответственно – Центр, Экзаменационная комиссия) создается в целях обеспечения своевременного обеспечения приема на обучение в аспирантуру НИЦ «Курчатовский институт» за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета либо за счет собственных средств НИЦ «Курчатовский институт».

2. Экзаменационная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подзаконными актами, в том числе Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Минобрнауки России от 6 августа 2021 г. № 721 (далее – Порядок приема), а также Уставом Центра, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2010 г. № 912, Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре НИЦ «Курчатовский институт» (далее – Правила приема) и настоящим Положением.

3. Экзаменационная комиссия обеспечивает выполнение следующих функций:

а) подготовка и проведение вступительных испытаний (в том числе с использованием дистанционных технологий) при приеме на обучение в аспирантуру Центра;

- б) проведение консультаций перед вступительными испытаниями;
- в) проведение вступительных испытаний в соответствии с Правилами приема;
- г) осуществление проверки экзаменационных работ поступающих и их оценка в соответствии с Правилами приема;
- д) оформление и направление в Приемную комиссию по приему в аспирантуру НИЦ «Курчатовский институт» (далее – Приемная комиссия) документов по результатам проведения вступительных испытаний.

4. Порядок деятельности Экзаменационной комиссии определяется настоящим Положением.

4.1. Экзаменационная комиссия формируется по каждому вступительному испытанию, проводимому при приеме на обучение в аспирантуру НИЦ «Курчатовский институт» и включенному в перечень вступительных испытаний в соответствующем году.

Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом первого заместителя директора Центра.

Экзаменационная комиссия осуществляет свою деятельность на основании Типового положения об экзаменационной комиссии по проведению вступительных испытаний в аспирантуру НИЦ «Курчатовский институт», утверждаемого приказом директора Центра.

4.2. Программы вступительных испытаний формируются и утверждаются в установленном Центром порядке.

4.3. Экзаменационная комиссия проводит вступительное испытание.

4.4. Председатель Экзаменационной комиссии предоставляет в Приемную комиссию в течение одного рабочего дня с даты проведения вступительных испытаний экзаменационные ведомости и протоколы вступительных испытаний, проводимых в устной форме.

5. В состав Экзаменационной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Экзаменационной комиссии. Состав Экзаменационной комиссии утверждается приказом Центра.

6. Председатель Экзаменационной комиссии руководит деятельностью Экзаменационной комиссии, председательствует на заседаниях, организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Экзаменационной комиссией решений.

7. Секретарь Экзаменационной комиссии обеспечивает организацию делопроизводства Экзаменационной комиссии, уведомление членов Экзаменационной комиссии о месте, дате и времени проведения Экзаменационной комиссии, ведение протоколов заседания Экзаменационной комиссии, сбор и хранение материалов Экзаменационной комиссии.

8. Заседание Экзаменационной комиссии является правомочным при участии в нем не менее половины от общего числа ее членов, включая председателя Экзаменационной комиссии.

9. Решения Экзаменационной комиссии принимаются большинством в 2/3 от общего количества членов Экзаменационной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Экзаменационной комиссии.

Член Экзаменационной комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Экзаменационной комиссии.

10. Решения Экзаменационной комиссии оформляются протоколом заседания Экзаменационной комиссии, который подписывается всеми участвовавшими в заседании членами Экзаменационной комиссии.

11. Работа Экзаменационной комиссии завершается отчетом об итогах приема на заседании Приемной комиссии.

12. В качестве отчетных документов при проверке работы Экзаменационной комиссии выступают:

Правила приема;

документы, подтверждающие контрольные цифры приема;

приказы об утверждении составов экзаменационных комиссий;

экзаменационные ведомости;

протоколы вступительных испытаний, проводимых в устной форме;  
протоколы Экзаменационной комиссии;  
расписание вступительных испытаний;  
материалы личных дел поступающих;  
протоколы Экзаменационной комиссии;  
протоколы апелляционной комиссии;  
приказы о зачислении в аспирантуру.

13. Председатель и члены Экзаменационной комиссии несут ответственность за:

несоблюдение законодательства Российской Федерации;  
недостоверность представляемой информации;  
утрату документов, связанных с деятельностью Экзаменационной комиссии;  
разглашение конфиденциальной информации, которой они располагают;  
некачественное и неполное исполнение задач и функций, возложенных на них настоящим Положением;  
неисполнение локальных актов Центра, отражающих организацию и ведение делопроизводства Экзаменационной комиссии.

14. Организационно-техническое сопровождение деятельности Экзаменационной комиссии осуществляет Департамент образовательной деятельности.

Подлинники протоколов заседаний Экзаменационной комиссии хранятся в Департаменте образовательной деятельности.