



**Федеральное государственное бюджетное учреждение  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР  
«КУРЧАТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»**

## **ПРИКАЗ**

16 января 2025 г.

№ 143

Москва

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию  
коррупции в федеральном государственном бюджетном учреждении  
«Национальный исследовательский центр «Курчатовский институт»  
на 2025-2026 годы**

В целях повышения эффективности работы по профилактике и противодействию коррупции в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный исследовательский центр «Курчатовский институт» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный исследовательский центр «Курчатовский институт» на 2025-2026 годы согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.А. Камболов

Приложение  
к приказу НИЦ «Курчатовский институт»  
от «16» 01 2025 г. № 143

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции в федеральном государственном бюджетном учреждении**  
**«Национальный исследовательский центр «Курчатовский институт»**  
**на 2025-2026 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
<b>1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками НИЦ «Курчатовский институт» ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>				
1.1	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников НИЦ «Курчатовский институт» (далее – Центр) и урегулированию конфликта интересов	Департамент кадровой политики	Постоянно	Рассмотрение и выработка предложений по итогам рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии
1.2	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Департамент кадровой политики*, заинтересованные СПУ1	Ежегодно до 1 февраля	Повышение уровня знаний антикоррупционного законодательства и антикоррупционного просвещения

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.3	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Департамент кадровой политики*, заинтересованные СПУ1	Ежегодно до 1 февраля	Повышение уровня знаний антикоррупционного законодательства и антикоррупционного просвещения
1.4	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Департамент кадровой политики*, Департамент закупок, заинтересованные СПУ1	Ежегодно до 1 февраля	Повышение уровня знаний антикоррупционного законодательства и антикоррупционного просвещения
1.5	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников Центра, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых в Центр при поступлении на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Департамент кадровой политики	Постоянно	Актуализация личных дел, предупреждение конфликта интересов

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.6	Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах) работниками Центра в Департамент кадров Правительства Российской Федерации, а также приема сведений о доходах работников организаций Центра	Департамент кадровой политики	Ежегодно до 30 апреля	Соблюдение работниками Центра и руководителями организаций Центра ограничений, запретов и обязанностей
1.7	Проведение мониторинга официальных сайтов организаций Центра по выполнению требований к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции	Департамент кадровой политики*, организации Центра	Постоянно	Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции
1.8	Проведение анализа сведений о доходах, представленных работниками Центра и руководителями организаций Центра	Департамент кадровой политики	Ежегодно до 1 октября	Доклад об итогах декларационной кампании
1.9	Проведение анализа действующих локальных нормативных актов Центра и иных актов в сфере противодействия коррупции и их актуализация (при необходимости)	Департамент кадровой политики*, Департамент правового обеспечения, СПУ1	По мере вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации	Систематизация и актуализация нормативной правовой базы в области противодействия коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.10	Проведение мониторинга соблюдения установленного порядка сообщения работниками Центра о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими (служебных) должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации	Департамент кадровой политики*, Управление делами президента Центра	Ежегодно до 29 декабря	Соблюдение работниками установленного порядка сообщения о получении подарка
1.11	Осуществление контроля за применением предусмотренных законодательством мер ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Департамент кадровой политики*, Служба безопасности Центра	Ежегодно до 29 декабря	Мониторинг состояния работы по профилактике коррупционных правонарушений
1.12	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников Центра и его организаций о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Департамент кадровой политики*, Служба безопасности Центра	Постоянно	Соблюдение работниками Центра и руководителями организаций ограничений, запретов и обязанностей
1.13	Рассмотрение на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников НИЦ «Курчатовский институт» и урегулированию конфликта интересов информации о реализации мероприятий, предусмотренных планом Центра по противодействию коррупции	Департамент кадровой политики	Ежегодно до 29 декабря	Протокол комиссии

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
<b>2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности НИЦ «Курчатовский институт», мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>				
2.1	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Центра, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Департамент кадровой политики*, Департамент закупок, Департамент внутреннего контроля, Служба внутреннего финансового аудита, Департамент правового обеспечения, организации Центра	до 10.07.2025 до 30.12.2025 до 10.07.2026 до 30.12.2026	Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций. Корректировка перечня должностей работников Центра и отдельных должностей в организациях, замещение которых связано с коррупционными рисками
2.2	Организация работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок.  Корректировка обзора типовых ситуаций конфликта интересов при осуществлении закупок и порядок их урегулирования	Департамент закупок*, Департамент кадровой политики	Постоянно	Предупреждение конфликта интересов при осуществлении закупок
2.3	Проведение в рамках осуществления внутреннего финансового аудита проверок законности выполнения внутренних бюджетных процедур	Служба внутреннего финансового аудита	В соответствии с планом проведения аудиторских мероприятий	Доклад о проверке законности выполнения внутренних бюджетных процедур в рамках осуществления внутреннего финансового аудита

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.4	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	Департамент кадровой политики*, Служба безопасности Центра	Постоянно	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения
<b>3. Взаимодействие НИЦ «Курчатовский институт» с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о его деятельности</b>				
3.1	Обеспечение размещения на официальном интернет-сайте Центра информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции, посвященного вопросам противодействия коррупции	Департамент кадровой политики*, Управление по связям с общественностью	Постоянно	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Центре
3.2	Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Департамент кадровой политики	Постоянно	Участие граждан и институтов гражданского общества в реализации государственной политики в области противодействия коррупции
3.3	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации и в сети «Интернет», а также обращений граждан и организаций о фактах проявления коррупции в Центре, его организациях	Управление по связям с общественностью*, Департамент документооборота и контроля поручений, Департамент кадровой политики	Постоянно	Выявление случаев нарушения законодательства о противодействии коррупции работниками Центра и руководителями организаций. Проведение соответствующих проверок

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.4	Подготовка доклада о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции	Департамент кадровой политики	Ежегодно до 29 декабря	Доклад о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции
<b>4. Мероприятия НИЦ «Курчатовский институт», направленные на противодействие коррупции с учетом специфики его деятельности</b>				
4.1	Ознакомление лиц при приеме на работу в Центр и его организации с нормативными документами, методическими и информационными материалами Центра в области противодействия коррупции	Департамент кадровой* политики, организации Центра	В течение всего периода	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
4.2	Ознакомление работников Центра и его организаций с новыми нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, а также в случае их актуализации с использованием информационных стендов, электронной почты и внутреннего портала Центра	Департамент кадровой* политики, Управление по связям с общественностью, организации Центра	Постоянно	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
4.3	Участие в проводимых органами государственной власти научно-практических конференциях и иных мероприятиях по противодействию коррупции	Департамент кадровой* политики, Управление по связям с общественностью	Согласно графикам проведения мероприятий, установленных органами государственной власти	Формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению в профессиональной деятельности

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
4.4	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией, направленных на правовое просвещение работников Центра, организаций Центра в сфере противодействия коррупции	Департамент кадровой* политики, Управление по связям с общественностью, СПУ1, организации Центра	Ежегодно до 9 декабря	Продвижение антикоррупционных стандартов поведения и формирование в обществе атмосферы неприятия коррупции

\*ответственное подразделение